

CONTOH FORMAT
SURAT LAMARAN BAKAL CALON PERANGKAT DESA

Desa,

Kepada Yth. :
Panitia Pengisian Perangkat
Desa Tahun

Perihal : Permohonan Pencalonan
Perangkat Desa
Formasi Jabatan

di-
.....

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIK :
Tempat, tanggal lahir :
Jenis kelamin :
Pendidikan :
Pekerjaan :
Agama :
Alamat :

Dengan ini mengajukan permohonan pencalonan Perangkat
Desa Formasi Jabatan

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini Saya lampirkan persyaratan administrasi Calon Perangkat Desa sebagai berikut:

1. Surat pernyataan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Surat pernyataan memegang teguh dan mengamalkan Pancasila, melaksanakan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, serta mempertahankan dan memelihara keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia dan Bhineka Tunggal Ika.
3. Asli surat keterangan dari Pengadilan Negeri bahwa yang bersangkutan tidak pernah dijatuhi pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara paling singkat 5 (lima) tahun atau lebih.
4. Asli surat keterangan berbadan sehat dari dokter Rumah Sakit Umum Daerah atau dokter Puskesmas.
5. Asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian dari Kepolisian

Republik Indonesia.

6. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk Elektronik yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang.
7. Fotokopi Kartu Keluarga yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang.
8. Fotokopi Akta Kelahiran yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang.
9. Pas foto berwarna ukuran 4 x 6 cm dengan latar belakang berwarna merah sebanyak 3 (tiga) lembar.
10. Fotokopi ijazah/STTB atau surat keterangan pengganti yang berpenghargaan sama dengan ijazah/STTB tingkat SD/ sederajat yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang.
11. Fotokopi ijazah/STTB atau surat keterangan pengganti yang berpenghargaan sama dengan ijazah/STTB tingkat SMP/ sederajat yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang.
12. Fotokopi ijazah/STTB atau surat keterangan pengganti yang berpenghargaan sama dengan ijazah/STTB tingkat SMU/ sederajat yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang.
13. Fotokopi ijazah Perguruan Tinggi Negeri/ Swasta yang dilegalisasi oleh pejabat yang berwenang. (*Catatan : lampiran ini menyesuaikan tingkat pendidikan pelamar*).
14. Fotokopi sertifikat keahlian komputer yang diterbitkan oleh SMU/ sederajat, Perguruan Tinggi Negeri/ Swasta atau lembaga yang menyelenggarakan pendidikan/ pelatihan/ kursus komputer yang dilegalisasi oleh lembaga yang mengeluarkan sertifikat dimaksud.
15. Fotokopi surat pengunduran diri dari jabatan. (*Catatan : lampiran ini wajib bagi pelamar yang masih menduduki jabatan Kepala Desa dan Perangkat Desa*).
16. Fotokopi surat pengunduran diri dari Panitia Pengisian Perangkat Desa. (*Catatan : lampiran ini wajib bagi pelamar yang masih menjadi anggota Panitia Pengisian Perangkat Desa*).
17. Izin tertulis dari pejabat pembina kepegawaian. (*Catatan : lampiran ini wajib bagi pelamar yang berstatus PNS*).
18. Anggota Tentara Nasional Indonesia/ Kepolisian Republik Indonesia yang mencalonkan diri sebagai Perangkat Desa, wajib memenuhi persyaratan yang diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Tentara Nasional Indonesia/ Kepolisian Republik Indonesia. (*Catatan : lampiran ini wajib bagi pelamar yang berstatus TNI/ POLRI*).

Demikian untuk menjadikan periksa dan atas
terkabulnya permohonan pencalonan Perangkat Desa ini
disampaikan terima kasih.

Hormat Saya,

Materai

.....